



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1 Contratação de uma empresa especializada em prestar serviços esses serviços de gráfica, serigrafia, impressão de banners totens, etc. Atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, Hospital Municipal, Maternidade, Unidades Básicas de Saúde, UNIVAP (Unidade Integrada de Vigilância em Saúde e Atenção Primária), Conselho Municipal de Saúde, Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) e CIPCOVID, considerando que são matérias essenciais, pois são utilizados para dar agilidade aos trabalhos executados. A aquisição dos mesmos é fundamental para o bom funcionamento das unidades. Vale ressaltar que a falta desses materiais prejudicaria o desempenho de cada unidade, visto que há necessidade constante de todos os matérias, proporcionando assim um ambiente de trabalho mais ágil e organizado.

2. DO TERMO

2.1 Este termo de referência foi elaborado pela Secretaria Municipal de Saúde. As dúvidas poderão ser sanadas junto ao referido setor.

3. JUSTIFICATIVA

3.1 A presente solicitação será pela necessidade de contratação uma empresa especializada se faz necessária devido a necessidade dos profissionais da saúde para atender as demanda da população, prestando um serviço de saúde de qualidade durante os atendimentos. A lista está de acordo com a legislação em vigor, proporcionando agilidade na execução de serviços, garantindo um serviço de qualidade que vise promover a promoção da saúde segura evitando prejuízos à população.

4. DA JUSTIFICATIVA DO AGRUPAMENTO

4.1 A opção pelo agrupamento exposto no objeto deste termo de referência, se faz pela conveniência e economia na gestão, inter-relação entre serviços, gerenciamento e controle na execução dos serviços. O procedimento efetuado por meio de lote acarretará uma maior racionalização quanto ao número de contratos que poderão advir do processo licitatório, evitando que suas gestões e fiscalizações demandem elevado número de servidores, fato que, por si só, representaria ante economicidade, no momento em que haveria necessidade de grande disponibilização do tempo laboral dos referidos servidores, fato que representa maiores gastos para a Administração, especialmente diante de um quadro de notória carência de agentes da Administração Pública para a execução de atividades-meio

4.2 A disputa por lote evita ainda que licitantes que vençam apenas um item (na licitação por itens) demonstrem desinteresse no atendimento ao fornecimento de peças e acessórios para manutenção de veículos, e desistam do item, durante a sessão pública, mesmo tendo conhecimento das penalidades a serem impostas. Ou podem realizar uma execução contratual precária, visando à não aditivção da vigência contratual, por meio de demonstração de desinteresse quando da prorrogação do instrumento. Em qualquer caso, o prejuízo para a Administração será de sensível monta, pois uma nova licitação deverá ser concretizada, ficando a secretaria municipal de saúde sem o fornecimento dos produtos. A possibilidade do exposto é fato de razoável ocorrência em licitações públicas.

4.3 Haverá um ganho na economia de escala, com relação ao fornecimento. Como exemplo, pode-se citar o fornecimento de peças para cada veículos separadamente. As quantidades a serem adquiridas pela licitante vencedora do lote único serão muito maiores, condição propiciadora de obtenção dos insumos a valores menores. Com isso, poderá ocorrer economia no valor final de cada item do lote, refletindo, tal fato, no valor final da contratação.



5. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

5.1 Os serviços a serem solicitados enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

6. MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE SUPRIMENTO

6.1 O fornecimento será efetuado em conformidade com a necessidade diária do contratante, com prazo de prestação do serviço **imediate**, contados a partir do recebimento da requisição assinada pelo responsável nomeado pela Secretaria Municipal de Saúde, e enviada por e-mail ou outro meio físico ou eletrônico

6.2 o pagamento será efetuado conforme disponibilidade e atesto pelo fiscal do contrato através de transferência a conta corrente do fornecedor, indicada por este, e deverá constar no contrato e na observação da NF. Em sendo necessário a substituição da conta corrente o fornecedor indicará uma nova conta por ofício solicitando a substituição. Os dados bancários deveram constar **BANCO, AGENCIA E NUMERO DA CONTA CORRENTE** e obrigatoriamente ser em nome do contratado.

7. AVALIAÇÃO DO CUSTO

7.1 O custo estimado total da presente contratação é de R\$ _____ 7.2 O custo estimado foi apurado a partir de mapa de preços constante do processo administrativo, elaborado com base em orçamentos recebidos em pesquisas de mercado.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 A Contratada obriga-se a:

8.2 Efetuar a entrega dos serviços em perfeitas condições, no prazo e locais indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações tamanho, modelo, tipo.

8.3 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.4 O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 48 horas, contados a partir da verificação, o produto com avarias ou defeitos

8.5 Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

8.6 Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação

8.7 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.8 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato

8.9 Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A Contratante obriga-se a:

9.1. Efetuar a fiscalização e o acompanhamento do objeto solicitado pelo servidor **IRIS GERHARDT**

9.2. Efetuar o pagamento à contratada de acordo com as condições de preços e prazos estabelecidos.

10. MEDIDAS ACAUTELADORAS



10.1 Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

10.2 Impossível reparação.

11. CONTROLE DA EXECUÇÃO

11.1 A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

11.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3 O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

12.2 A fiscalização de que trata, não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3 O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

13. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 As sanções administrativas serão aplicadas em conformidade com a lei 8666/93 Artigos 77 a 87 e seus parágrafos e incisos;

13.2 Multa de 0,5% (meio centésimo) e será aplicado sobre o saldo contratual ;

13.3 Retenção dos créditos junto a prefeitura ate o limite do dano causado a administração.

13.4 Impedimento de contratar com a administração pelo período de 2(anos) anos.

14. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

QUADRO DE NECESSIDADES

Lote 01 BLOCO A4 PRETO/BRANCO 1 VIA OFF SET 75G			
ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
1	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / TERMO DE ALTA	50	BLOCO
2	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / INV COVID	50	BLOCO
3	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / MON COVID	50	BLOCO



4	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / BPA	50	BLOCO
5	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PLAN EX COVID	50	BLOCO
6	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PLAN POSITIVOS COVID	50	BLOCO
7	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PTFD	50	BLOCO
8	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REQ DE EXAMES	50	BLOCO
9	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ATU TFD	50	BLOCO
10	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE REF E CONTRA REF	50	BLOCO
11	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PTFD ANEXO 3	50	BLOCO
12	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / LAUDO INT HOSP	50	BLOCO
13	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / TERM CONS INFORMADO	50	BLOCO
14	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / MAPA DE DIETAS - MATERNIDADE	50	BLOCO
15	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / MAPA DE DIETAS - INTERNAÇÃO	50	BLOCO
16	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PARTOGRAMA	50	BLOCO
17	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN TOXOPLASMOSE	50	BLOCO
18	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN TUBERCULOSE	50	BLOCO
19	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SOL DE MED HANSENOSTATICOS E ANTIRREACIONAIS	50	BLOCO
20	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REQ DE HANSENOSTATICOS	50	BLOCO
21	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / CONT DE LEISHMANIOSE	50	BLOCO
22	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FASE I - CAL TRIMESTRAL DE TUBERCULOSTATICOS	50	BLOCO
23	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FASE II - CAL TRIMESTRAL DE TUBERCULOSTATICOS	50	BLOCO
24	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / BOL INF TUBERCULOSE	50	BLOCO



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde

25	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / TDO TUBERCULOSE	50	BLOCO
26	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / LAUDO PARA SOL - AUT DE PROCEDIMENTOS AMBULATORIAL	50	BLOCO
27	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SIVEP MALARIA	50	BLOCO
28	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RES SEMANAL ANTIVETORIAL	50	BLOCO
29	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / BOL CAMPO	50	BLOCO
30	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / BOLETIM DE PROTEÇÃO AMBULATORIAL	50	BLOCO
31	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RES DE TRABALHO LABORATORIAL	50	BLOCO
32	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REG DE LOCALIZAÇÃO DE FOCO	50	BLOCO
33	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / BOLETIM MENSAL INQUERITO ENTOMOLOGICO	50	BLOCO
34	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RES SEMANAL LABORATORIAL	50	BLOCO
35	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE PRODUÇÃO CAPS	50	BLOCO
36	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE TRANFERENCIA DE PACIENTE	50	BLOCO
37	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ROTEIRO DE VISITA DOMICILIAR	50	BLOCO
38	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RELATORIO MENSAL DE VISITAS DOMICILIARES	50	BLOCO

Lote 02 BLOCO A4 (COLORIDO) 1 VIA OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
39	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / TERMO DE ALTA	50	BLOCO
40	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / INV COVID	50	BLOCO
41	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / MON COVID	50	BLOCO
42	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / BPA	50	BLOCO
43	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PLAN EX COVID	50	BLOCO
44	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PLAN POSITIVOS COVID	50	BLOCO



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde

45	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PTFD	50	BLOCO
46	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REQ DE EXAMES	50	BLOCO
47	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ATU TFD	50	BLOCO
48	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE REF E CONTRA REF	50	BLOCO
49	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PTFD ANEXO 3	50	BLOCO
50	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / LAUDO INT HOSP	50	BLOCO
51	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / TERM CONS INFORMADO	50	BLOCO
52	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / MAPA DE DIETAS - MATERNIDADE	50	BLOCO
53	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / MAPA DE DIETAS - INTERNAÇÃO	50	BLOCO
54	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PARTOGRAMA	50	BLOCO
55	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN TOXOPLASMOSE	50	BLOCO
56	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN TUBERCULOSE	50	BLOCO
57	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SOL DE MED HANSENOSTATICOS E ANTIRREACIONAIS	50	BLOCO
58	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REQ DE HANSENOSTATICOS	50	BLOCO
59	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / CONT DE LEISHMANIOSE	50	BLOCO
60	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FASE I - CAL TRIMESTRAL DE TUBERCULOSTATICOS	50	BLOCO
61	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FASE II - CAL TRIMESTRAL DE TUBERCULOSTATICOS	50	BLOCO
62	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / BOL INF TUBERCULOSE	50	BLOCO
63	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / TDO TUBERCULOSE	50	BLOCO
64	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / LAUDO PARA SOL - AUT DE PROCEDIMENTOS AMBULATORIAL	50	BLOCO
65	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SIVEP MALARIA	50	BLOCO



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde

66	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RES SEMANAL ANTIVETORIAL	50	BLOCO
67	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / BOL CAMPO	50	BLOCO
68	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / BOLETIM DE PROTEÇÃO AMBULATORIAL	50	BLOCO
69	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RES DE TRABALHO LABORATORIAL	50	BLOCO
70	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REG DE LOCALIZAÇÃO DE FOCO	50	BLOCO
71	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / BOLETIM MENSAL INQUERITO ENTOMOLOGICO	50	BLOCO
72	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RES SEMANAL LABORATORIAL	50	BLOCO
73	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE PRODUÇÃO CAPS	50	BLOCO
74	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE TRANFERENCIA DE PACIENTE	50	BLOCO
75	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ROTEIRO DE VISITA DOMICILIAR	50	BLOCO
76	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RELATORIO MENSAL DE VISITAS DOMICILIARES	50	BLOCO

Lote 03 BLOCO A4 (COLORIDO) 2 VIA E 3 VIAS OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
77	BLOCO A4 – (COLORIDO 2 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / INVENTARIO DE ANSIEDADE DE BECK - BAI/	50	BLOCO
78	BLOCO A4 – (COLORIDO 3 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / INVENTARIO DE DEPRESAO DE BECK - BDI	50	BLOCO

Lote 04 BLOCO A4 (PRETO/BRANCO) 1 VIA F/V OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
79	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENT E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / EVOLUÇÃO	50	BLOCO
80	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENT E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ASS MEDICA	50	BLOCO
81	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENT E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / LM TFD	50	BLOCO
82	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENT E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE REFERENCIA	50	BLOCO
83	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENT E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REQ DE MAMOGRAFIA	50	BLOCO



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde

84	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SOL DE HEMOCOPONENTES E HEMODERIVADOS	50	BLOCO
85	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / LAUDO DE CIRURGIA E ANESTESIA	50	BLOCO
86	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PRES MEDICAS E CONTROLE DE APLICAÇÃO	50	BLOCO
87	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ANAMNESE E EXAME FISICO	50	BLOCO
88	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ATE AMBULATORIAL URGENCIA E EMERGENCIA	50	BLOCO
89	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN AC TB	50	BLOCO
90	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN HEPATITES	50	BLOCO
91	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN FEBRE AMARELA	50	BLOCO
92	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN DENGUE	50	BLOCO
93	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN ACI ANIM	50	BLOCO
94	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN ATEND ANTI-RABICO HUM	50	BLOCO
95	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN MALARIA	50	BLOCO
96	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN INTOXICAÇÃO EXOGENA	50	BLOCO
97	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN MENINGITE	50	BLOCO
98	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN DOENÇAS EX FEBRIS SARAMPO - RUBEOLA	50	BLOCO
99	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN DOENÇA DE CHAGAS AGUDA	50	BLOCO
100	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN VIOLENCIA INTERPessoal	50	BLOCO
101	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN SIFILIS EM GESTANTE	50	BLOCO
102	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN HANTAVIROSE	50	BLOCO



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde

103	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN LEPROSPIOSE	50	BLOCO
104	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN SIFILIS CONGENITA	50	BLOCO
105	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN AIDS	50	BLOCO
106	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE NOT INV INDIVIDUAL	50	BLOCO
107	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ANALISE DOS CLIN DO PACIENTE-HANSENIASE	50	BLOCO
108	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN LEISHMANIOSE	50	BLOCO
109	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / CONS AO PACIENTE COM TUBERCULOSE	50	BLOCO
110	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RESUMO DIARIO	50	BLOCO
111	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REGISTRO DE ATENDIMENTO LV E LT	50	BLOCO
112	BLOCO A4 – (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ACOLHIMENTO DO CAPS/	50	BLOCO

Lote 05 BLOCO A4 (COLORIDO) 1 VIA F/V OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
113	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN HEPATITES	50	BLOCO
114	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN FEBRE AMARELA	50	BLOCO
115	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN DENGUE	50	BLOCO
116	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN ACI ANIM	50	BLOCO
117	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN ATEND ANTI-RABICO HUM	50	BLOCO
118	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN MALARIA	50	BLOCO
119	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN INTOXICAÇÃO EXOGENA	50	BLOCO
120	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN MENINGITE	50	BLOCO



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde

121	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN DOENÇAS EX FEBRIS SARAMPO - RUBEOLA	50	BLOCO
122	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN DOENÇA DE CHAGAS AGUDA	50	BLOCO
123	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN VIOLENCIA INTERPRESSOAL	50	BLOCO
124	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN SIFILIS EM GESTANTE	50	BLOCO
125	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN HANTAVIROSE	50	BLOCO
126	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN LEPROSPIOSE	50	BLOCO
127	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN SIFILIS CONGENITA	50	BLOCO
128	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN AIDS	50	BLOCO
129	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE NOT INV INDIVIDUAL	50	BLOCO
130	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ANALISE DOS CLIN DO PACIENTE- HANSENIASE	50	BLOCO
131	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN LEISHMANIOSE	50	BLOCO
132	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / CONS AO PACIENTE COM TUBERCULOSE	50	BLOCO
133	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RESUMO DIARIO	50	BLOCO
134	BLOCO A4 – (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REGISTRO DE ATENDIMENTO LV E LT	50	BLOCO

Lote 06 BLOCO A4 (COLORIDO) 2 VIA F/V OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
135	BLOCO A4 – (COLORIDO 2 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / NOT INVEST DE EVENTOS ADVERSOS	50	BLOCO
136	BLOCO A4 – (COLORIDO 2 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA INV DE OBITO MATERNO	50	BLOCO
137	BLOCO A4 – (COLORIDO 2 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / TERMO DE APREENÇÃO	50	BLOCO
138	BLOCO A4 – (COLORIDO 2 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / TERMO DE ESCLARECIMENTO E RESPONSABILIDADE	50	BLOCO



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde**Lote 07 BLOCO A4 (COLORIDO) 3 VIA F/V OFF SET 75G**

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
139	BLOCO A4 – (COLORIDO 3 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA INV DE OBITO INFANTIL/	50	BLOCO

Lote 08 BLOCO A4 (PRETO/BRANCO) 1 VIA OFF SET 180G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
140	BLOCO A4 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 180G (BLOCO 100 FOLHAS) / PRONTUARIO 706	1000	BLOCO

Lote 09 BLOCO A4 (PRETO/BRANCO) 1 VIA OFF SET 75G COM PICOTE

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
141	BLOCO A4 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) COM PICOTE OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE VISITA DE PORTA	50	BLOCO

Lote 10 BLOCO A4 (PRETO/BRANCO 2 VIAS COM PAPEL AUTO COPIATIVO) OFF SET 75G BRANCO/AMARELO

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
142	BLOCO A4 - (PRETO/BRANCO 2 VIA COM PAPEL AUTO COPIATIVO) PAPEL BRANCO E AMARELO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN HANSENIASE	50	BLOCO
143	BLOCO A4 - (PRETO/BRANCO 2 VIA COM PAPEL AUTO COPIATIVO) PAPEL BRANCO E AMARELO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE CADASTRAMENTO DE ESTABELECIMENTOS	50	BLOCO
144	BLOCO A4 - (PRETO/BRANCO 2 VIA COM PAPEL AUTO COPIATIVO) PAPEL BRANCO E AMARELO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REQ DE ESTABELECIMENTO	50	BLOCO
145	BLOCO A4 - (PRETO/BRANCO 2 VIA COM PAPEL AUTO COPIATIVO) PAPEL BRANCO E AMARELO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / CONCLUSAO DE VISTORIA/	50	BLOCO

Lote 11 BLOCO A4 (PRETO/BRANCO 2 VIAS COM PAPEL AUTO COPIATIVO) OFF SET 75G BRANCO/ROSA

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
146	BLOCO A4 - (PRETO/BRANCO 2 VIA COM PAPEL AUTO COPIATIVO) PAPEL BRANCO E ROSA 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / SINAN TUBERCULOSE	50	BLOCO

Lote 12 BLOCO A4 (PRETO/BRANCO 1 VIAS) F/V OFF SET 180G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
147	BLOCO A4 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 180G (BLOCO 100 FOLHAS)	50	BLOCO



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde**Lote 13 BLOCO 8X15 (PRETO/BRANCO) 1 VIA OFF SET 75G**

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
148	BLOCO 8X15 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / APRAZAMENTO TUBERCULOSE	50	BLOCO

Lote 14 BLOCO 11,5X20 (PRETO/BRANCO) 1 VIA OFF SET 180G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
149	BLOCO 11,5X20 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 180G (BLOCO 100 FOLHAS) / CONT DE COM DE TUBERCULOSE	50	BLOCO

Lote 15 BLOCO 17X6,5 - 1 VIA OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
150	BLOCO 17X6,5 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE ENCAMINHAMENTO	100	BLOCO
151	BLOCO 17X6,5 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE ENCAMINHAMENTO	100	BLOCO

Lote 16 BLOCO 19X9 - 1 VIA OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
152	BLOCO 19X9 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PCCU	1000	BLOCO
153	BLOCO 19X9 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PCCU	1000	BLOCO

Lote 17 BLOCO 21X7,5 - 1 VIA - F/V - OFF SET 180G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
154	CARTEIRA DE VACINA 21X7,5 (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 180G	5000	UNIDADE
155	CARTEIRA DE VACINA 21X7,5 (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 180G	1500	UNIDADE

Lote 18 BLOCO 18X12 - 1 VIA - F/V - OFF SET 180G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
156	CARTEIRA DE VACINA 18X12 (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 180G	2000	UNIDADE
157	CARTEIRA DE VACINA 18X12 (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 180G	2000	UNIDADE

Lote 19 BLOCO 21X12 - 1 VIA - OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
158	BLOCO 21X12 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / VISITA DOMICILIAR ACS	50	BLOCO



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde

159	BLOCO 21X12 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / VISITA DOMICILIAR ACS	50	BLOCO
-----	---	----	-------

Lote 20 BLOCO 21X20 - 1 VIA - OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
160	BLOCO 21X20 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PESQUISA DE BAAR	20	BLOCO
161	BLOCO 21X20 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / PESQUISA DE BAAR	20	BLOCO

Lote 21 BLOCO 21X14 (PRETO/BRANCO) 1 VIA OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
162	BLOCO 21X14 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / EXAME COMPLEMETAR	50	BLOCO
163	BLOCO 21X14 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) AT ONDONTO	50	BLOCO
164	BLOCO 21X14 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / AT SAUDE	50	BLOCO
165	BLOCO 21X14 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / AT MEDICO	50	BLOCO
166	BLOCO 21X14 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ATESTADO	50	BLOCO
167	BLOCO 21X14 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) AT LICENÇA MATERNIDADE	50	BLOCO
168	BLOCO 21X14 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REQ EXAME	50	BLOCO
169	BLOCO 21X14 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RECEITUARIO	5000	BLOCO
170	BLOCO 21X14 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE AP E CONT DE HANSENIASE	50	BLOCO
171	BLOCO 21X14 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / AT ACOMPANHANTE/ ENCAMINHAMENTO COVID	50	BLOCO
172	BLOCO 21X14 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ENCAMINHAMENTO COVID	50	BLOCO

Lote 22 BLOCO 21X14 (COLORIDO) 1 VIA OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
173	BLOCO 21X14 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / EXAME COMPLEMETAR	50	BLOCO
174	BLOCO 21X14 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / AT ONDONTO	50	BLOCO



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde

175	BLOCO 21X14 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / AT SAUDE	50	BLOCO
176	BLOCO 21X14 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / AT MEDICO	50	BLOCO
177	BLOCO 21X14 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ATESTADO	50	BLOCO
178	BLOCO 21X14 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) AT LICENÇA MATERNIDADE	50	BLOCO
179	BLOCO 21X14 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / REQ EXAME	50	BLOCO
180	BLOCO 21X14 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RECEITUARIO	2000	BLOCO
181	BLOCO 21X14 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / FICHA DE AP E CONT DE HANSEIASE	50	BLOCO
182	BLOCO 21X14 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / AT ACOMPANHANTE/ ENCAMINHAMENTO COVID	50	BLOCO
183	BLOCO 21X14 - (COLORIDO 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / ENCAMINHAMENTO COVID	50	BLOCO

Lote 23 BLOCO 21X14,5 - 1 VIA - F/V - OFF SET 180G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
184	BLOCO 21X14,5 - (PRETO/BRANCO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 180G (BLOCO 100 FOLHAS) / CARTAO DE REGISTRO	500	BLOCO
185	BLOCO 21X14,5 - (COLORIDO 1 VIA) FRENTE E VERSO OFF SET 180G (BLOCO 100 FOLHAS) / CARTAO DE REGISTRO	500	BLOCO

Lote 24 BLOCO 23X11 COM PICOTE - 1 VIA - PAPEL AZUL - OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
186	BLOCO 23X11 COM PICOTE - (PAPEL AZUL 1 VIA) OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / NOT DE RECEITA	500	BLOCO

Lote 25 BLOCO 21X15 (PAPEL AUTO COPIATIVO) 2 VIA - PAPEL AZUL E BRANCO- OFF SET 75G

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
187	BLOCO 21X15 - (PRETO/BRANCO 2 VIA COM PAPEL AUTO COPIATIVO) PAPEL AZUL E BRANCO OFF SET 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RECEITUARIO DE CONTROLADO	2000	BLOCO
188	BLOCO 21X15 - (COLORIDO 2 VIA COM PAPEL AUTO COPIATIVO) PAPEL AZUL E BRANCO 75G (BLOCO 100 FOLHAS) / RECEITUARIO DE CONTROLADO	150	BLOCO

Lote 26 CADERNETA DE VACINAÇÃO

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
------	---------------	-------	------



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde

189	CADERNETA DE VACINA MENINO (15X21 COM 104 PAGINAS COLORIDO COM CAPA COUCHE) ENCADERNAÇÃO LOMBADA QUADRADA	400	UNIDADE
190	CADERNETA DE VACINA MENINA (15X21 COM 104 PAGINAS COLORIDO COM CAPA COUCHE) ENCADERNAÇÃO LOMBADA QUADRADA	400	UNIDADE

Lote 27 KIT CRACHA

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
191	KIT CRACHA PVC COLORIDO + PORTA CRACHA + CORDAO	700	UNIDADE

Lote 28 BANNER

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
192	BANNER EM LONA 450GRAMA 300X80 CM COM ACABAMENTO EM MADEIRA OU ILHOES	30	UNIDADE
193	BANNER EM LONA 450GRAMA 200X80 CM COM ACABAMENTO EM MADEIRA	30	UNIDADE
194	BANNER EM LONA 450GRAMA 70X50 CM COM ACABAMENTO EM MADEIRA	50	UNIDADE

Lote 29 CARTAZ

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
195	CARTAZ EM PAPEL SULFITE, 180G 70X50CM	1200	UNIDADE
196	CARTAZ MINI DOOR EM PAPEL SULFITE, 180G 100X140 CM	700	UNIDADE

Lote 30 FOLDER

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
197	FOLDER FORMATO 8 F/V 03 DOBRAS, COLORIDO EM PAPEL COUCHE 115 G	7000	UNIDADE

Lote 31 ADESIVO

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANT	UNID
198	ADESIVO EM VINIL 10X10 CM	1000	UNIDADE
199	ADESIVO EM VINIL 6X6 CM	1000	UNIDADE
200	ADESIVO EM VINIL 4X4 CM	1000	UNIDADE
201	ADESIVO EM VINIL 12X12 CM	1000	UNIDADE
202	ADESIVO EM VINIL 50X30 CM	1000	UNIDADE



ESTADO DO PARÁ

Prefeitura Municipal de Rurópolis
Secretaria Municipal de Saúde

15. DO PRAZO DE EXECUÇÃO

Imediato após a Assinatura do Contrato.

16. DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência do contrato será de um ano após data de assinatura do contrato.

17. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA

DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA EXECICIO 2021

10.305.0004.2.081 – Manutenção da Vigilância Epidemiológica.

As despesas decorrentes da aquisição dos produtos correrão por conta das seguintes disponibilidades orçamentarias:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	ELEMENTO DE DESPESAS	NOMENCLATURA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
10.301.0004.2.065		MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.302.0004.2.075		MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE SAUDE BUCAL
10.301.0004.2.067		MANUTENÇÃO DAS UBS/SAUDE DA FAMILIA, MANTER OS PROGRAMAS DE ATENÇÃO BÁSICA
10.122.0005.2.063	33.90.30.00 33.90.39.00	AÇÕES DE ENFRENTAMENTO AO COVID 19
10.304.0004.2.080		MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA
10.305.0004.2.081		MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA
10.302 004. 2.073		MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL/PROGRAMA MAC, MANTER O FUNCIONAMENTO DO HOSPITAL MUNICIPAL

Rurópolis (PA), 18 de Maio de 2021.